

AVALDUS
LAPSE LASTEASUTUSE VASTUVÕTMISEKS

Palun minu laps.

(lapse ees- ja perekonnanimi)

sündinud. isikukood

(sünniaeg)

elukoht.

vastu võtta Maidla lasteaia õppehoonesse, alates

(Sonda, Maidla)

(kuupäev)

Andmed lapsevanemate kohta:

ema. Isikukood.

tel. e-post

töö- või õppimiskoht

isa. Isikukood.

tel. e-post

töö- või õppimiskoht

Täiendav info:

(allergia ja tundlikkus toiduainete suhtes, erivajadus vms)

Kohustun:

1. tasuma õigeaegselt lapse kohatasu ja toitlustustasu ning õppekulu;
2. täitma lasteasutuse töökorda ja järgima päevakava ning kodukorda;
3. lapse lahkumisest lasteasutusest või ajutisest äraolekust teavitam direktorit kirjalikult kaks nädalat ette, näidates ära lahkumise aja ja põhjuse;
4. teavitama kooli direktorit oma andmete muutumisest (tel. nr, elukoht jne) ning esitatud taotluse tühistamise soovist.

Taotleja allkiri.

Kuupäev.

Avalduse vastuvõtja nimi ja allkiri ja vastuvõtmise kuupäev:

Taotlus koos koopiaga lapse sünnitunnistusest esitada lasteasutuse direktorile.